

# BAGAN ALUR PPL TAHUN AKADEMIK 2016/2017 FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN

**Pendaftaran & Pemilihan Tempat Lokasi PPL Online**  
melalui <http://191.168.0.104/ppl>

18 – 22 April 2016

**Pengumpulan Berkas  
Peserta PPL**

25 – 29 April 2016

**Pengumuman Penetapan  
Tempat Lokasi PPL**

13 Mei 2016

**Pembekalan PPL**

5 - 6 September 2016

**Pelaksanaan PPL I**

7 - 15 September 2016

**Pelaksanaan PPL II**

19 Sept – 7 Nov 2016

**Penyerahan Laporan Pelaksanaan PPL II**

(diserahkan ke Laboratorium selambatnya 2 minggu setelah masa PPL II berakhir)

## Keterangan:

### 1. Pendaftaran dan Pemilihan PPL Online

Pendaftaran dilakukan melalui <http://191.168.0.104/ppl> oleh masing-masing mahasiswa. Pada tahap ini mahasiswa mendaftarkan diri dengan melengkapi identitas pada kolom yang disediakan dan dipersilakan memilih satu sekolah di antara sejumlah sekolah yang dipakai sebagai lokasi PPL. Mahasiswa dipersilakan 'berlomba-lomba' memilih sendiri satu di antara sekolah-sekolah tersebut. Apabila kuota memilih pada satu sekolah telah terpenuhi maka mahasiswa tidak dapat memilih sekolah tersebut, keterangan tidak dapat memilih sekolah tersebut akan muncul ketika mahasiswa mensubmit form pendaftaran. Apabila mahasiswa telah berhasil melakukan pendaftaran online maka akan tampil form pendaftaran dan surat pernyataan dalam bentuk PDF. Satu NIM mahasiswa hanya bisa digunakan untuk satu kali pengisian form pendaftaran. Pendaftaran online ini hanya bisa dilakukan dengan jaringan intranet (laptop terhubung dengan jaringan wi-fi kampus atau komputer yang terhubung dengan jaringan LAN kampus).

Sekolah yang akan menjadi lokasi PPL ditentukan oleh Laboratorium.

### 2. Pengumpulan Berkas

Mahasiswa yang telah mendaftarkan diri dengan melengkapi identitas dan memilih satu sekolah secara online diwajibkan mencetak formulir pendaftaran dan mengumpulkan di bagian Laboratorium.

### 3. Pengumuman Penetapan Tempat Lokasi PPL

Pada tahap ini akan diumumkan nama peserta PPL pada semester Gasal 2016/2017 secara utuh pada tiap sekolah sehingga mahasiswa dapat mengetahui teman-teman dari jurusan yang sama atau jurusan lain yang melaksanakan PPL di sekolah tersebut.

Mahasiswa dengan tanda bintang (\*) di belakang namanya merupakan mahasiswa yang ditunjuk oleh Laboratorium sebagai *contact person*. Mahasiswa tersebut bertanggung jawab sebagai penghubung untuk komunikasi antara mahasiswa PPL pada sekolah dengan laboratorium dan dengan pihak sekolah lokasi PPL. Untuk selanjutnya, mahasiswa *contact person* dapat dipilih menjadi mahasiswa koordinator PPL di sekolah, tetapi dapat juga diganti oleh mahasiswa lain, bergantung pada kesepakatan mahasiswa peserta PPL di tiap sekolah.

Bagi mahasiswa yang merasa sudah mendaftar tetapi tidak muncul namanya dalam pengumuman tersebut harap melapor ke Laboratorium. Pengumuman dapat dilihat di laman <http://ftik.iain-tulungagung.ac.id>

### 4. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL merupakan tahapan pelaksanaan PPL yang bertujuan agar mahasiswa lebih memahami materi tentang *Lesson Study*.

### 5. Pelaksanaan PPL I

**PPL I** merupakan tahap pelaksanaan PPL yang diselenggarakan selama 2 minggu di kampus (fakultas masing-masing). Pada tahap ini mahasiswa dibimbing oleh Dosen Pembimbing (DP) PPL I untuk menyusun perangkat pembelajaran sekaligus melaksanakan praktik *peer teaching* yang terintegrasi dengan *lesson study*.

## 6. Pelaksanaan PPL II

PPL II merupakan tahap pelaksanaan PPL yang diselenggarakan selama 7 minggu di sekolah lokasi PPL. Pada tahap ini mahasiswa dibimbing oleh DP PPL II, Guru Pamong (GP), dan Kepala Sekolah (KS) untuk menyusun perangkat pembelajaran sekaligus melaksanakan praktik pembelajaran riil yang terintegrasi dengan *lesson study* di sekolah.

Dalam masa itu **setiap mahasiswa** diwajibkan melakukan praktik pembelajaran minimal 6x dengan 2x di antaranya menerapkan *lesson study*. Prosedur PPL selengkapnya dapat dibaca pada Buku Panduan PPL.

## 7. Penyerahan Tagihan Pelaksanaan PPL II

Di akhir masa PPL setiap mahasiswa wajib mengumpulkan sejumlah tagihan ke Laboratorium. Tagihan PPL II meliputi (1) Jurnal Harian dan (2) Bukti Fisik Pelaksanaan *Lesson Study*. Informasi mengenai tagihan dapat diperoleh pada saat Pengarahan Umum PPL. Seluruh tagihan dikumpulkan dan dikoordinasikan oleh Mahasiswa Koordinator di tiap sekolah, dan dikumpulkan ke Laboratorium selambatnya 2 minggu setelah PPL berakhir.